



Especialidad: Administración
Modulo: Atención al Cliente (3°C)
Profesor: Ricardo Ojeda Reinhardt
Semana: 01 al 12 de Junio

TALLER (FORMULARIO DE RECLAMOS)

1. Confeccionar una plantilla de un formulario de reclamos con los datos mínimos mencionados en la guía de registro para resolución de problemas, la distribución de datos es de forma libre, según diseño a utilizar.
2. Dicho formulario se deberá rellenar con un reclamo creado por el alumno, el contenido debe tener al menos los primeros 5 datos mencionados en la guía. Se pueden agregar datos extras al formulario según sea necesario.
3. El formulario se puede realizar en Word, Excel o en el cuaderno de la asignatura.

Dudas y trabajos al correo: ricardo.ojeda.reinhardt@gmail.com
(En el correo se debe especificar nombre completo y curso correspondiente)